|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Заведующая  муниципального дошкольного образовательного учреждения  детского сада №106  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Михайлова  «30 » мая 2015 г. |
| **«СОГЛАСОВАНО»**    Главный государственный инспектор  безопасности дорожного движения  города Ярославля  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К.Иереев | **«СОГЛАСОВАНО»**  Директор департамента образования  мэрии города Ярославля  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ченцова |

**ПАСПОРТ**

дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения

детского сада №106

2015 год

**Общие сведения**

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №106**

**Тип ОУ:** дошкольное образовательное учреждение

**Местонахождение ОУ:** г. Ярославль, пр. Толбухина, д. 82

**Фактический адрес ОУ:** 150054, Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль, пр. Толбухина, д. 82

**Руководитель ОУ** Михайлова М.В. , 73-62-74

**Старший воспитатель**: Бегунова С.В., 73-62-74

**Ответственный сотрудник муниципального органа**

**ведущий специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования мэрии г. Ярославля**

Сметанина К.В. , 40-51-18

**Ответственные от отдела ГИБДД УМВД России по г. Ярославлю :**

**Зам. начальника ОГБДД УМВД** **по г. Ярославлю**  Виноградов О.С. 78-49-00

**Старший инспектор по пропаганде ОГИБДД УМВД России по г. Ярославлю капитан полиции** Артемова Е.В. 78-49-10

**Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма в ОУ**

**Старший воспитатель** Бегунова С.В., 73-62-74

Количество воспитанников **68**

Наличие уголка по БДД **4 (групповые комнаты)**

Наличие кабинета по БДД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие автоплощадок по БДД **да ( территория муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №106 )**

Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся (воспитанников**) нет**

Владелец автобуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время работы ОУ : **7.00-19.00**

Время прием воспитанников в ОУ **с7.00 до 8.00**

Время ухода воспитанников из ОУ с родителями (или законными представителями):

**с 17.00 до 19.00**

Телефоны оперативных служб:

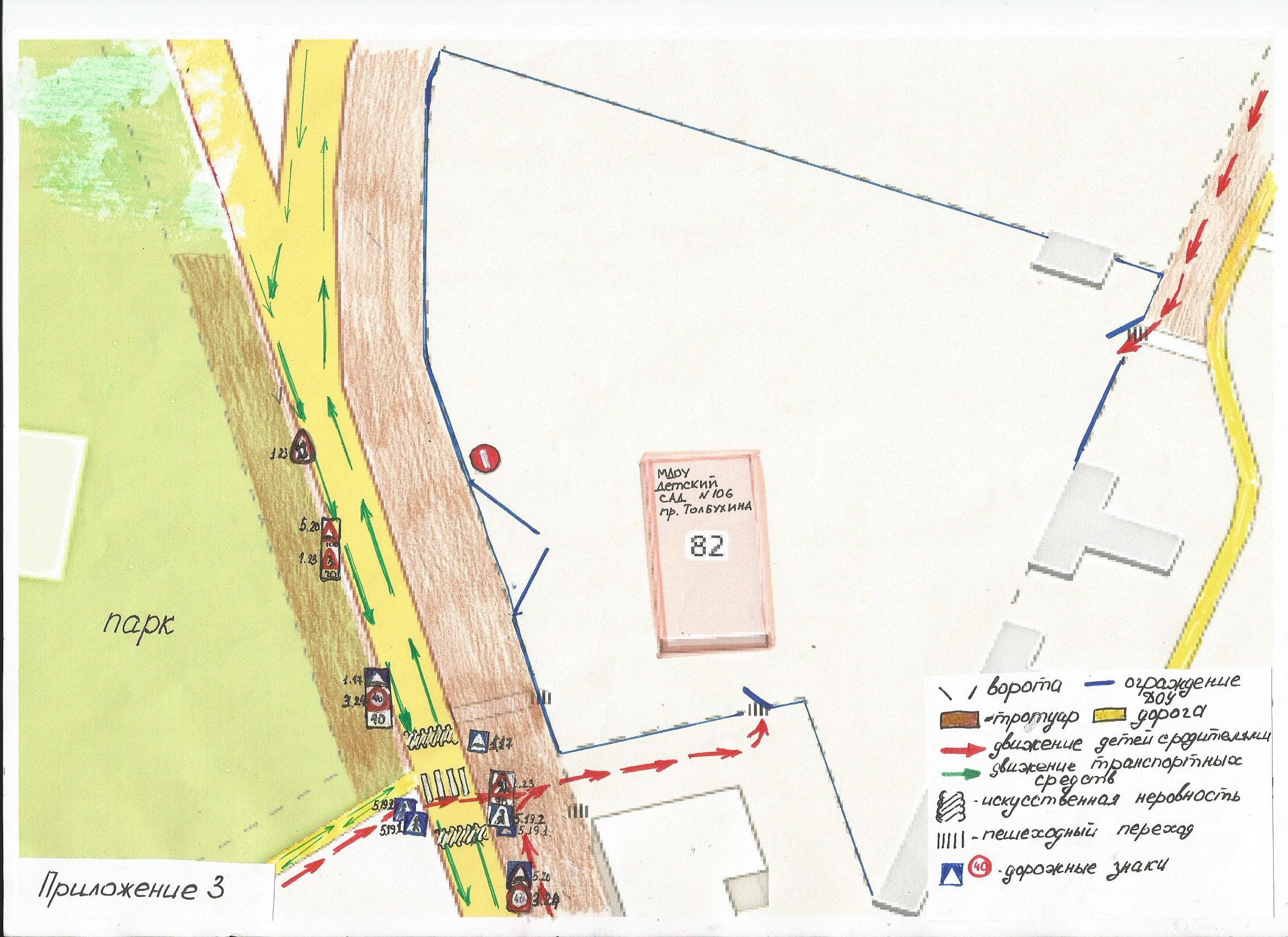
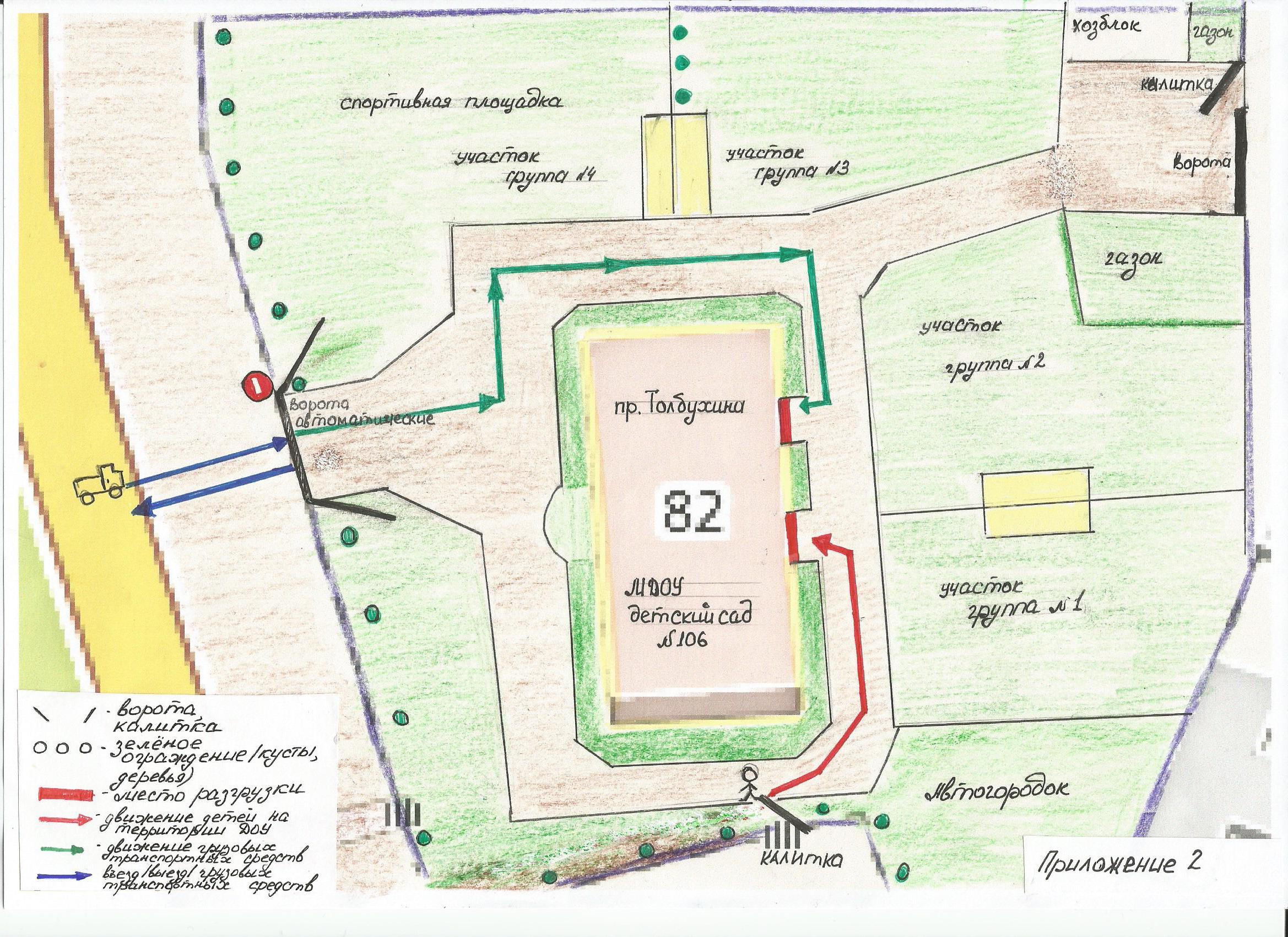
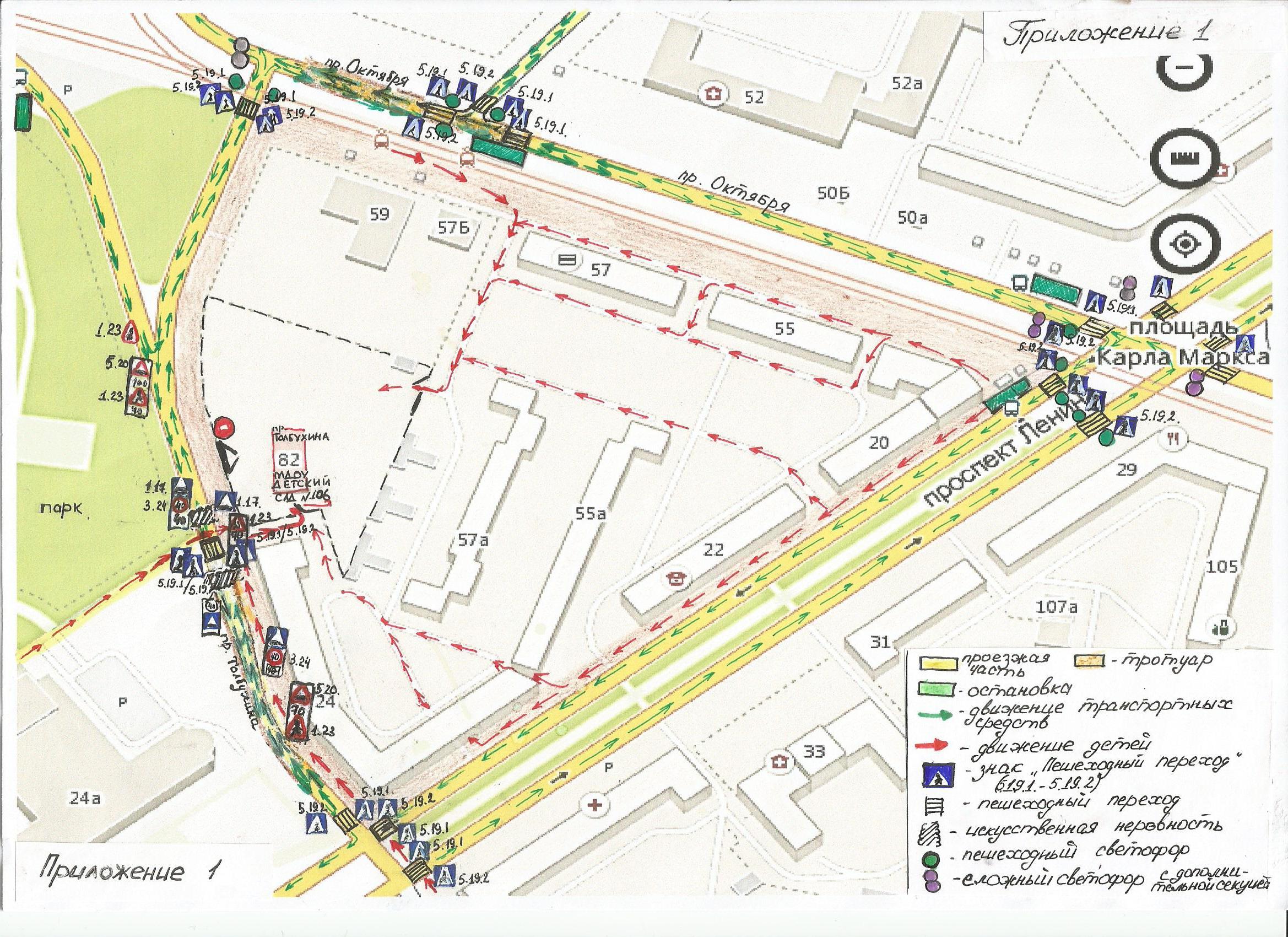
**101 , 112МЧС**

**102-полиция**

**73-02-02- телефон дежурной части полиции**

**03- скорая медицинская помощь**

.



**Пояснительная записка**

**к паспорту дорожной безопасности МДОУ детского сада № 106**

**города Ярославля.**

Паспорт дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном дошкольном образовательном учреждении в детском саду компенсирующего вида №106 (далее – ДОУ) с точки зрения обеспечения безопасности воспитанников, их родителей (или законных представителей) на этапах их перемещения «дом – ДОУ-дом» , для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения воспитанников на улично-дорожной сети вблизи ДОУ и на маршруте «Дом- дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведётся отдельным сотрудником муниципального дошкольного образовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД России по городу Ярославлю, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием воспитанников). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД России по городу Ярославлю в рамках консультаций предоставляют образовательным учреждениям предварительно проработанную ( с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ДОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств , воспитанников, их родителей (или законных представителей) В/ИЗ образовательного учреждения, и переносится в Паспорт ответственными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ДОУ, копия – в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД России по городу Ярославлю.

**Приложение 1.**

1.1.План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников и родителей (или законных представителей)

**Приложение 2.**

1.2. План-схема движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения воспитанников их родителей (или законных представителей) по территории дошкольного образовательного учреждения (разрабатывается в ОУ).

**Приложение 3.**

1.3. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от дошкольного образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест.