



УТВЕРЖДАЮ
 Директор департамента образования
 мэрии города Ярославля

Иванова Е.А.

(Handwritten signature)

(подпись)

23.10.2024

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий осуществления образовательной деятельности

_МДОУ «Детский сад № 10б»
 (наименование организации)

на 2025 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственн ый исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Замечаний не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Замечаний не выявлено					

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1.	<p>В организации отсутствует : оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; сменные кресла-коляски; специально оборудованные для инвалидов санитарно-гигиенические помещения; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика)</p>	<p>Здания построены в 1951 и 1956 годах, нет возможности реконструкции для оборудования пандусами, подъемными платформами, дополнительными санитарно-гигиеническими помещениями для инвалидов; устройство стоянок автотранспорта на территории запрещено; сменные кресла-коляски будут приобретены в случае появления воспитанников, требующих данного оборудования; услуги сурдопереводчика будут предоставлены случае появления воспитанников, требующих данный вид услуги</p>	<p>Заведующий Михайлова М.В.</p>	
------	--	--	----------------------------------	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников

4.2	<p>Доля получателей услуг, удволетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы.</p>	<p>Провести тренинг по формированию коммуникативных навыков работников организации</p>	<p>декабрь 2024</p>	<p>Педагог-психолог Новикова О.В.</p>
-----	---	--	---------------------	---------------------------------------

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым.	Провести совместные мероприятия с родителями в целях повышения рейтинга учреждения, использовать в работе СМИ, социальные сети.	2024- 2025 г.г.	Заведующий Михайлова М.В.	

Заведующий МДОУ
(подпись)



М.П.

Михайлова М.В.
(расшифровка подписи)
14.10.2024
(дата)