

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель профкома

Заведующий

\_\_\_\_\_ / В.А.Дементьева /

МДОУ «Детский сад № 106»

протокол № 4 от «01»\_09\_2019\_\_г.



\_\_\_\_\_ / М.В.Михайлова /

Приказ № 02-05\ от «01» 09\_2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### по целевому распределению средств, полученных от приносящей доход деятельности

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в МДОУ «Детский сад №106» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс РФ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ;
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Правила оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706;
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» от 09.12.2013 № 1315;
- Устав Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Учреждении при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также порядок использования финансовых средств внутри Учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под приносящей доход деятельности в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением

образовательной деятельности Учреждения его учредителем. Приносящая доход деятельность может осуществляться Учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные Учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **2. Источники формирования дополнительных финансовых поступлений**

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, а также иные источники дополнительных финансовых средств, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Учреждения за счет средств бюджета.

2.2. В соответствии с «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад № 106» », Учреждение вправе осуществлять деятельность, в результате которой доходы являются дополнительным источником финансирования расходов Учреждения. Перечень платных дополнительных услуг является открытым: Учреждение вправе реализовывать любые платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. **Оказание платных дополнительных образовательных услуг** осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных услуг исключительно по желанию юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

2.3. Основным принципом привлечения дополнительных средств в виде пожертвований и целевых взносов является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2.4. **Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов** может включать в себя:

- доход в виде добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;
- доход от прочих целевых поступлений.

**2.5. Доходы от ведения приносящей доход иных внебюджетных операций**, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией могут включать в себя следующие виды доходов:

- доход от возмещения убытков за утерьянные книги и журналы (библиотека);
- доход, поступающий в виде возврата излишне уплаченных налогов;
- доход от прочих единовременных поступлений.

### **3. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности**

3.1. Доходы (внебюджетные средства), полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником финансирования их расходов.

3.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- услуги связи, доступ к сети Интернет, почтовые расходы;
- приобретение материальных запасов и оборудования, мебели, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения (реализация программ, присмотр и уход и т.д.);
- на содержание и текущий ремонт основных средств и другого имущества (в том числе ремонтные работы помещений, здания);
- на приобретение сувениров, подарков;
- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников, обучение;
- расчеты по налогам и сборам;
- на оплату госпошлин, штрафов, пеней и других взысканий;
- на приобретение методической и учебной литературы, программного обеспечения;
- приобретение средств, материалов для осуществления АТЗ учреждения, безопасности детей;
- приобретение материалов, оборудования сантехнической, хозяйственной, строительной направленности, приобретение спецодежды сотрудникам;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг.

3.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

3.2. Учреждение самостоятельно в зависимости от источников образования дополнительных финансовых средств определяет направления и порядок использования этих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

3.3. Порядок расходования доходов (внебюджетных средств), полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии

с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата заработной платы (оплата услуг) лицам, занятым в организации и проведении платного дополнительного образования, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие Учреждения;
- иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

3.4. Основным документом, определяющим распределение доходов (внебюджетных средств), полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является смета.

3.5. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов поприносящей доход деятельности. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности разрабатывается в Учреждении и утверждается руководителем.

3.6. Учреждение осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности согласно утвержденной сметы доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

#### **4. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности**

**4.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц**, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся расходуются Учреждением на уставные цели. Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться в строгом соответствии с их целевым назначением на приобретение:

- книг, учебно-методических пособий, программного обеспечения;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- ремонтные работы;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

#### **4.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг.**

4.2.1. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 62% - на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда лицам, занятым непосредственным в платных дополнительных образовательных услуг и обслуживанием;

- 4% - на оплату коммунальных услуг, комиссии банка, расходных материалов и другое

-34% - на приобретение книг, учебно-методических пособий, программного обеспечения, технических средств обучения, канцтоваров и материалов для занятий, на другие цели по направлениям, перечисленным в п. 3.1.1. настоящего Положения.

4.2.2. Оплата труда и начисления на фонд оплаты труда работникам, занятым непосредственным платных дополнительных образовательных услуг и обслуживанием устанавливается согласно проведенной калькуляции.

4.2.3. Оплата проведенных часов педагогическим работникам производится по истечению календарного месяца в соответствии с табелем учета посещений воспитанников.

4.2.4. Стоимость одного часа рассчитывается главным бухгалтером на основании калькуляции. При расчете стоимости учитываются процент, определенны договором на оказание услуг в зависимости от количества проведенных занятий по таблице посещаемости.

4.3. Во всех случаях выплаты осуществляются одновременно с выплатой заработной платы 1 раз в месяц на состояние 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.4. Учреждение в лице своего руководителя распоряжается доходами в пределах утвержденной сметы и несет ответственность за эффективное использование средств.

## **5. Контроль и ответственность**

5.1. Общий контроль за оказанием платных дополнительных услуг Учреждением осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления муниципального образования, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

5.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на Учреждение в лице его руководителя.

## **6. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности**

6.1. При осуществлении расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, Учреждение использует нормы, расценки, тарифы и лимиты, применяемые для учета бюджетных средств.

6.2. Учреждение самостоятельно определяет цены и тарифы на платные дополнительные услуги, покрывающие затраты связанные с оказанием этих услуг.

6.3. Учреждение расходует средства, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с утверждаемыми руководителем сметами расходов (с приложением обоснований, расчетов, расценок, тарифов).

6.4.Руководитель Учреждения по соглашению с потребителем вправе изменить стоимость платных дополнительных услуг в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание платных дополнительных услуг.

6.5.Учреждение в праве самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей.

6.6.Учет расходов от приносящей доход деятельности ведется по разделам, подразделам, целевым статьям, кодам экономической классификации расходов бюджетной классификации РФ.

## **7. Ответственность образовательного учреждения**

7.1. Ответственность за организацию платных дополнительных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на Учреждение в лице его руководителя.

7.2. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных услуг, сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление помещений во временное и безвозмездное пользование, целевое использование добровольных пожертвований, целевых взносов, спонсорских средств и благотворительной помощи, а также за соответствие нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Учреждения по соответствующим вопросам действующему законодательству, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

## **8. Заключительные положения**

8.1.Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

8.2.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.3. Настоящее Положение согласовывается на общем собрании трудового коллектива, утверждается руководителем Учреждения и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

8.4.Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению вносятся отдельным локальным актом, согласованным с общим собранием трудового коллектива и утвержденного руководителем Учреждения.